**Formulář žádosti o podporu Programu Interreg V-A**

**Česká republika – Polsko**/

Formularz wniosku o dofinansowanie z

Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska

 

Wzór Formularz wniosku o dofinansowanie (do roboczego przygotowanie opisów). Wnioski składa się w formie elektornicznej w systemie MS2014+ <https://mseu.mssf.cz/>.

|  |
| --- |
|  Datum podání / Data złożenia: ………………Datum registrace / Data zarejestrowania: ………………Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu: ……………… |
|  |

Typ projektu:

|  |  |
| --- | --- |
| Typ A – společný / wspólny | [ ]  |
| Typ B – partnerský / partnerski | [ ]  |
| Typ C – samostatně realizovaný / realizowany samodzielnie | [ ]  |

Správce FM / Zarządzający FM:

|  |  |
| --- | --- |
|  Euroregion Silesia | [ ]  |

# Identifikace projektu / Identyfikacja projektu

## 1. Název projektu / Tytuł projektu

## max. 100 znaků / maks. 100 znaków

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

## 2. Číslo a název prioritní osy / Numer i nazwa osi priorytetowej

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

## 3. Číslo a název investiční priority /Numer i nazwa priorytetu inwestycyjnego

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

## 4. Číslo a název specifického cíle / Numer i nazwa celu szczegółowego

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

## 5. Anotace projektu (maks. 500 znaków)/ Streszczenie projektu (maks. 500 znaków)Stručný popis problémů, které projekt řeší, či potenciálů, které projekt rozvíjí, prostřednictvím jakých aktivit a jaký je cíl, kterého má projekt dosáhnout / Krótki opis problemów, na których rozwiązaniu projekt się skupia lub potencjałów, które projekt rozwija, poprzez jakie działania, i jaki jest cel, który ma zostać w ramach projektu osiągnięty.

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

## 6. FYZICKÁ REALIZACE PROJEKTU / RZECZOWA REALIZACJA PROJEKTU

|  |  |
| --- | --- |
| Předpokládané datum zahájení / Przewidywany Termin rozpoczęcia | (mm, rr) / (mm, rr) |
| Předpokládané datum ukončení / Przewidywany Termin zakończenia  | (mm, rr) / (mm, rr) |
| Předpokládaná doba trvání projektu / Przewidywany Czas trwania projektu  | (v měsících) / (w miesiącach) |

## 7. Příjmy projektu / przychody projektu

|  |  |
| --- | --- |
| Jiné peněžní příjmy (JPP) /Inne przychody finansowe (IPP) | [ ]  Ano/ Tak [ ]  Ne/Nie |

# Vedoucí partner / Žadatel - Partner wiodący / Wnioskodawca

# 1. Identifikační údaje / Dane identyfikujące

|  |  |
| --- | --- |
| Název subjektu/ Nazwa podmiotu |  |
| Právní forma / Forma prawna |  |
| Oficiální adresa - ulice, číslo popisné/evidenční, číslo orientační, část obce, obec, PSČ, okres / Oficjalny adres – ulica, nr, miejscowość, gmina, kod pocztowy, powiat |  |
| Kraj / Województwo  |  |
| Stát / Państwo |  |
| Adresa pro doručení ulice, číslo popisné/evidenční, číslo orientační, část obce, obec, PSČ, okres / / Adres korespondencyjny – ulica, nr, miejscowość, gmina, kod pocztowy, powiat |  |
| IČ /  |  |
| IČ ZAHRANIČNÍ / REGON |  |
| DIČ / NIP |  |
| Plátce DPH / Płatnik podatku VAT | [ ]  Ano/ Tak [ ]  Ne/Nie |
| Plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu / W stosunku do działań projektu posiadam ustawowe prawo do odliczenia naliczonego podatku VAT | [ ]  Ano/ Tak [ ]  Ne/Nie [ ]  Částečně – Częściowo |
| Je DPH obsaženo v rozpočtu? / Czy VAT jest ujęty w budżecie? | [ ]  Ano/ Tak [ ]  Ne/Nie |
| Statutární zástupce – jméno, příjmení, titul před jménem, titul za jménem, funkce / Osoba/y upoważniona/e do podpisania dokumentów - imię i nazwisko, funkcja , tytuł przed lub za nazwiskiem | Osoba/y oprávněná/é k podepisování dokumentů (včetně žádosti o dotaci a smlouvy o dotaci) / Osoba/y upoważniona/e do podpisania dokumentów (w tym wniosku aplikacyjnego i umowy o dofinansowanie) |
| **Hlavní kontaktní osoba – jméno, příjmení, titul před jménem, titul za jménem, funkce/ Główna osoba do kontaktu – imię i nazwisko, funkcja** tytuł przed lub za nazwiskiem | Osoba zodpovědná za žádost a projekt, která bude vyřizovat formální záležitosti související s doplněním žádosti a následnou administrací projektu. / Osoba odpowiedzialnia za wniosek i projekt, która będzie odpowiedzialna za formalności związane z uzupełnieniem wniosku i późniejszą obsługą administracyjną projektu. |
| www |  |
| E-mail: |  |
| Mobilní telefon / Telefon komórkowypevná linka / Telefon stacjonarny - |  |
| Realizátor / Jednostka realizująca | *Organizační složka subjektu, která realizuje projekt / Jednostka organizacyjna podmiotu realizująca projektu* |
| Právní forma realizátora / Forma prawna jednostki realizującej |  |

2. Je vedoucí partner / žadatel Evropským seskupením pro územní spolupráci/ Czy partner wiodący / wnioskodawca jest Europejskim Ugrupowaniem Współpracy Terytorialnej

[ ]  ano / tak [ ]  ne / nie

## 3. Zkušenosti/praxe vedoucího partnera / žadatele s realizací projektů obdobného charakteru a rozsahu / Doświadczenia/praktyka Partnera Wiodącego / Wnioskodawcy w realizacji projektów o podobnym charakterze i zakresieUveďte projekty s obdobnou tematikou nebo významné z hlediska budování trvalých vazeb přeshraniční spolupráce realizované Vaší institucí (Včetně organizačních složek Vaší instituce) - název projektu, zaměření projektu, celkové výdaje projektu. (max. 800 znaků). / Prosimy o wskazanie projektów o podobnej tematyce lub ważnych ze względu na budowanie trwałych powiązań współpracy transgranicznej zrealizowanych przez Państwa instytucję (w tym także przez jednostki organizacyjne Państwa instytucji) - nazwa projektu, ukierunkowanie projektu, koszty całkowite (max. 800 znaków).

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

4. Realizační tým projektu (řízení projektu a jeho věcná realizace) / Zespół realizujący projekt (zarządzanie projektem i jego rzeczową realizacją)[[1]](#footnote-2)

|  |
| --- |
| Jméno a příjmení / Imię i nazwisko |
| Funkce v projektu / Funkcja w projekcie |
| Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji I kwalifikacji |

5. Kategorie zásahu / Kategorie interwencji

|  |  |
| --- | --- |
| Oblast zásahu / Zakres interwencji |  |
| Tematický cíl / Cel tematyczny |  |
| Forma financování / Forma finansowania |  |
| Typ území / Typ obszaru |  |
| Mechanizmus územního plnění /Mechanizm działania przestrzennego |  |
| Ekonomická aktivita / Działalnośćgospodrcza |  |
| Lokalizace / Lokalizacja |  |

1. Partneři projektu / Partnerzy projektu

## 1. Identifikační údaje / Dane identyfikujące

*Rozsah údajů totožný jako u vedoucího partnera / Zakres danych identyczny jak w przypadku partnera wiodącego*

## 2. Zkušenosti/praxe partnera s realizací projektů obdobného charakteru a rozsahu (max. 800 znaků) / Doświadczenia/praktyka Partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze oraz zakresie (maks. 800 znaków)

*Rozsah údajů totožný jako u vedoucího partnera / Zakres danych identyczny jak w przypadku partnera wiodącego*

## 3. Realizační tým projektu (řízení projektu a jeho věcná realizace) / Zespół realizujący projekt (zarządzanie projektem i jego realizacją rzeczową)[[2]](#footnote-3)

*Rozsah údajů totožný jako u vedoucího partnera / Zakres danych identyczny jak w przypadku partnera wiodącego*

4. Tylko dla Projektów typu B

[ ]  Je předkládán stejnému zasedání EŘV (tentýž euroregion)

Został przedłożony do decyzji tego samego EKS (ten sam euroregion)

[ ]  Je předložen jinému zasedání EŘV (v jiném euroregionu)

Který euroregion? .................................... (vyplnit)

Został przedłożony do decyzji innego EKS (inny euroregion)

Który euroregion? ……………………………………..(do uzupełnienia)

|  |  |
| --- | --- |
| Partnerský projekt /Projekt partnerski  |  |
| Název, číslo projektu (v případě že je známo) v partnerské části Euroregionu (pokud byl zaregistrován Správcem nebo jej schválil ERŘV) (max. 200 znaků)/ Tytuł, numer projektu (jeżeli jest znany) w partnerskiej części Euroregionu (jeśli był zarejestrowany przez Zarządzającego lub zatwierdzony przez EKS) (maks. 200 znaków) |  |
| Stručný popis projektu (max. 500 znaků)/ Krótki opis projektu (maks. 500 znaków) |  |
| Celkový rozpočet v EUR/Całkowity budżet w EUR |  |

# Umístění projektu / Lokalizacja projektu

1. Místo realizace / miejsce rzeczowej realizacji projektu

|  |
| --- |
| Partneři / Partnerzy |
| místo realizace –ZUJ, ORP, okres, kraj/ miejsce realizacji projektu – gmina, powiat, podregion |

2. Aktivity realizované mimo podporované území/ Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Aplikace čl. 70 obecného nařízení, respektive čl. 20 nařízení o EÚS“ / Zastosowanie art. 70 rozporządzenia ogólnego lub art. 20 rozporządzenia
o EWT

|  |
| --- |
| Partneři / Partnerzy |
| Aktivita / Działanie – CZ |
| Aktivita / Działanie – PL |
| Místo realizace / Miejsce realizacji |
| Orientační částka / Orientacyjna kwota |

3. Místo dopadu / Obszar oddziaływania projektu

|  |
| --- |
| Partneři / Partnerzy |
| Místo/území dopadu aktivit projektu – NUTS/LAU/ORP/ZUJ / Miejsce/obszar oddziaływania działań projektu - NUTS/LAU, POWIAT, GMINA  |

4. Podíl výdajů realizovaných v NUTS III / Podział wydatków realizowanych wg NUTS III

|  |
| --- |
| Kód a název kraje (NUTS III) / Kod i nazwa podregionu (NUTS III) |
| Procentní podíl výdajů realizovaných v daném NUTS III na celkových způsobilých výdajích projektu / Udział procentowy wydatków ponoszonych na terenie danego NUTS III w całkowitych wydatkach kwalifikowalnych projektu |

# Popis projektu / Opis projektu

1. Jaký problém projekt řeší? (MAX. 2 000 ZNAKŮ) / Jaki problem projekt rozwiązuje? (MAKS. 2 000 ZNAKÓW)

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

1. Jaké jsou příčiny problému? (MAX. 2 000 ZNAKŮ) / Jakie są przyczyny problemu? (MAKS. 2 000 ZNAKÓW)

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

3. Co je cílem projektu? (MAX. 2 000 ZNAKŮ) / Co jest celem projektu? (MAKS. 2 000 ZNAKÓW)

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

4. Jaké změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y? (MAX. 2 000 ZNAKŮ) / Jaka zmiana jest/jakie zmiany są oczekiwane w wyniku realizacji projektu?[[3]](#footnote-4) (MAKS. 2 000 ZNAKÓW)

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

5. Jaké aktivity v projektu budou realizovány? (MAX. 2 000 ZNAKŮ) / Jakie działania będą realizowane w projekcie? (MAKS. 2 000 ZNAKÓW)

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

6. Cílová skupina projektu (MAX. 2 000 ZNAKŮ) / grupa docelowa projektu (MAKS.
2 000 ZNAKÓW)

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

1. Jak bude zajištěna Udržitelnost projektu? (MAX. 2 000 ZNAKŮ) /
W jaki sposób zostanie zapewniona trwałość porjektu? (MAKS.
2 000 ZNAKÓW)

Popište, jakým způsobem bude zajištěna udržitelnost výsledků projektu s ohledem na specifický cíl dané prioritní osy a zda dopad na druhé straně hranice bude mít dlouhodobý efekt. Uveďte, jakým způsobem budou efekty projektu využívány skupinami z druhé strany hranice po ukončení projektu. Popište, jakým způsobem bude zajištěna udržitelnost výstupů a výsledků projektu po ukončení jeho fyzické realizace (finančně a institucionálně). / Prosimy opisać, w jaki sposób zostanie zapewniona trwałość efektów projektu ze szczególnym uwzględnieniem celu szczegółowego danej osi priorytetowej oraz czy efekt po drugiej stronie granicy będzie miał długofalowy charakter. Prosimy opisać, w jaki sposób zostanie zapewniona trwałość produktów i rezultatów projektu po zakończeniu jego rzeczowej realizacji (finansowo i instytucjonalnie).

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

1. Klíčové aktivity projektu/ Kluczowe działania projektu**[[4]](#footnote-5)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo /nr** | **Název /Nazwa działania kluczowego** | **Datum zahájení/Data rozpoczęcia** | **Datum ukončení/Data zakończenia** | **Rozpočet/ Budżet** |
| **0** | *Příprava projektu /Przygotowanie projektu* |  |  |  |
| **Zapojení partnerů /Zaangażowanie partnerów** |
| Odpovědný partner /Partner odpowiedzialny |   |  |
| Zapojení partneři /Zaangażowani partnerzy |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  ***Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů/ Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów*** |
|  |

**Povinně volitelné klíčové aktivity / Obowiązkowo opcjonalne działania kluczowe**

- Příprava projektu /Przygotowanie projektu

- Řízení projektu /Zarządzanie projektem

Konkrétní popis projektového řízení (struktura, zkušenosti, kapacita, zázemí a rozdělení pravomocí
a odpovědností) vč. popisu rozdělení aktivit podle toho, zda budou zajištěny pomocí vlastního personálu či budou zabezpečeny externími dodavateli. / Konkretny opis zarządzania projektem (struktura, doświadczenia, zasoby, zaplecze oraz podział kompetencji i odpowiedzialności) wraz z opisem podziału działań według tego, czy będą zapewnione przez własny personel lub będą realizowane przez wykonawców/ dostawców z zewnątrz.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **č. /nr** | **Název klíčové aktivity /Nazwa działania kluczowego** | **Datum zahájení/Data rozpoczęcia** | **Datum ukončení/Data zakończenia** | **Rozpočet/Budżet** |
| **2 - ?** |  |  |  |  |
|  | **Zapojení partnerů /Zaangażowanie partnerów** |
| Odpovědný partner /Partner odpowiedzialny |   |  |
| Zapojení partneři /Zaangażowani partnerzy |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | ***Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů /******Konkretny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów*** |
|  |  |
| **č. / nr** | **Hlavní milníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia działania** | **Datum splnění / Data realizacji** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ***Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena/******Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczone.***   |
|  |
| **Prosím vyberte indikátor/y výstupu, k jehož/jejichž plnění tato klíčová aktivita přispívá.  / Prosimy wybrać wskaźnik/i produktu, do którego/których realizacji przyczynia się to działanie kluczowe.**  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **č. /nr** | **Název klíčové aktivity/Nazwa kluczowego działania** | **Datum zahájení/Data rozpoczęcia** | **Datum ukončení/ Data zakończenia** | **Rozpočet/Budżet** |
| **?** | Propagační a informační aktivity /Działania promocyjne i informacyjne |  |  |  |
|  | **Zapojení partnerů /Zaangażowanie partnerów** |
| Odpovědný partner /Partner odpowiedzialny |  |  |
| Zapojení partneři/Zaangażowani partnerzy |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | **Propagační/Informační činnost/Działanie promocyjne/informacyjne** | **Zdůvodnění výběru a konkrétní popis/Uzasadnienie wyboru i konkretny opis** | **Jednotka míry / Jednostka miary** | **Předpokládaný počet ks (kde je vhodné)/Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy)** |
| 1 | *Výběr ze seznamu/Wybór z listy* |  |  |  |
| 2 | *Výběr ze seznamu /Wybór z listy* |  |  |  |
| 3 | *Jiné – uveďte/Inne – należy podać* |  |  |  |

# Indikátory vysledku a vystupu/ Wskaźniki rezultatu i produktu

1. Programový indikátor výsledku (MAX. 2 000 ZNAKŮ) / Programowy wskaźnik rezultatu (MAKS. 2 000 ZNAKÓW)

Popis způsobu, kterým projekt přispěje k plnění specifických programových ukazatelů výsledku (podle specifického cíle) zvolené prioritní osy. / Opis sposobu, w jaki projekt przyczyni się do realizacji specyficznych programowych wskaźników rezultatu (wg celu szczegółowego) wybranej osi priorytetowej.

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

2. Hodnoty indikátorů výstupu / Wartości wskaźników produktu

Struktura dat stejně jako v bodě 1 (povinný výběr indikátoru za každého partnera + textový komentář)/

Struktura danych podobnie jak w punkcie 1 (obowiązkowy wybór wskaźnika dla każdego partnera + opis)

|  |  |
| --- | --- |
| **Kód a název indikátoru/Nazwa wskaźnika** | **Měrná jednotka/Jednostka miary** |
| **Výchozí hodnota/Wartość wyjściowa** | **Číslo/Liczba** | **Datum výchozí hodnoty/Data wartości wyjściowej** | **Datum/Data** |
| **Cílová hodnota/Wartość docelowa** | **Číslo/Liczba** | **Datum cílové hodnoty/Data wartości docelowej** | **Datum/data** |
| **Environmentální indikátor/Wskaźnik środowiskowy** | [ ]  ano / tak[ ]  ne / nie |  |  |

1. Přeshraniční spolupráce /Współpraca transgraniczna
2. Zdůvodnění výběru partnera/ů v rámci projektu (MAX. 1 000 ZNAKŮ) / Uzasadnienie wyboru partnera/ów w ramach projektu (MAKS. 1 000 ZNAKÓW)

Zdůvodnění výběru partnera/ů vzhledem k definovaným problémům/potenciálům a plánovaným aktivitám (zejména s ohledem na předchozí zkušenosti, profesní zaměření, apod.) / Uzasadnienie wyboru partnera/ów ze względu na zdefiniowane problemy/potencjały oraz planowane działania (w szczególności przy uwzględnieniu wcześniejszych doświadczeń, przedmiotu działalności, itp.)

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

1. Společná příprava (MAX. 1 000 ZNAKŮ) / Wspólne przygotowanie (MAKS. 1 000 ZNAKÓW):

[ ]  ano / tak [ ]  ne / nie

Popište spolupráci partnerů na přípravě projektu (způsoby komunikace, společná setkání, jejich charakter apod.) / Należy opisać współpracę partnerów w zakresie przygotowania projektu (sposoby komunikacji, wspólne spotkania i ich charakter itp.)

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

1. Společná realizace (MAX. 1 000 ZNAKŮ) / Wspólna realizacja (MAKS. 1 000 ZNAKÓW):

[ ]  ano / tak [ ]  ne / nie

Popište, jak je projekt společně realizován (zdůvodnění nezbytnosti koordinace aktivit, obsahová a časová provázanost aktivit a podíl partnerů na jednotlivých činnostech) / Należy opisać, w jaki sposób projekt jest wspólnie realizowany (uzasadnienie, dlaczego koordynacja działań jest niezbędna, merytoryczne powiązanie działań, powiązanie działań w czasie i udział partnerów w poszczególnych czynnościach)

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

1. Společný personál (MAX. 1 000 ZNAKŮ) / Wspólny personel (MAKS. 1 000 ZNAKÓW):

[ ]  ano / tak [ ]  ne / nie

Popište, jak je v rámci projektu zapojen personál zúčastněných partnerů (zdůvodnění nezbytnosti společného personálu, jeho struktura, rozdělení odpovědností a pravomocí vč. uvedení pravidel komunikace a spolupráce, pokud jsou formalizovány) / Należy opisać, w jaki sposób personel uczestniczących w projekcie partnerów zaangażowany jest w projekt (uzasadnienie, dlaczego wspólny personel jest niezbędny, jego struktura, podział zakresu odpowiedzialności i kompetencji, w tym wskazanie zasad komunikacji i współpracy, jeżeli są sformalizowane)

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

1. Společné financování (MAX. 1 000 ZNAKŮ) / Wspólne finansowanie (MAKS. 1 000 ZNAKÓW):

[ ]  ano / tak [ ]  ne / nie

Popište, jak je zajištěno společné financování projektu / Należy opisać, w jaki sposób zapewnione jest wspólne finansowanie projektu.

|  |
| --- |
| CZ |
| PL |

1. Přeshraniční dopad / Wpływ transgraniczny

1. Zdůvodnění předložení projektu v rámci tohoto programu a zdůvodnění přidané hodnoty projektu, tj. do jaké míry očekávané výsledky a dopady projektu budou vyšší než v případě dvou individuálních projektů realizovaných v rámci národních nebo tematicky zaměřených Programů. Popište, do jaké míry projekt řeší společný problém nebo rozvíjí společný potenciál (MAX. 1 000 ZNAKŮ) / Uzasadnienie złożenia projektu w ramach programu i wartości dodanej realizacji projektu, tj. tego, w jakim stopniu zakładane rezultaty i oddziaływanie projektu będą większe, niż w przypadku realizacji dwóch indywidualnych projektów
w ramach programów narodowych lub tematycznych. Należy opisać, w jakim stopniu projekt przyczynia się do rozwiązania wspólnego problemu lub rozwija wspólny potencjał (MAKS. 1 000 ZNAKÓW).

|  |
| --- |
| CZ  |
| PL  |

2. Jaký je příspěvek projektu k propojování česko – polského příhraničí - k rozvoji přeshraničních kontaktů, odstraňování bariér, vytváření trvalých vazeb a struktur, propojování cílových skupin na obou stranách hranice apod. (MAX.
1 000 ZNAKŮ) / Jaki jest wkład projektu na rzecz łączenia polsko-czeskiego pogranicza – rozwoju kontaktów transgranicznych, usuwania barier, tworzenia trwałych powiązań i struktur, integrowania grup docelowych po obu stronach granicy itp. (MAKS. 1 000 ZNAKÓW).

|  |
| --- |
| CZ  |
| PL  |

3. Jaký je dopad aktivit projektu na druhé straně hranice zejména ve vztahu
k uvedeným cílovým skupinám a jejich potřebám? (MAX. 1 000 ZNAKŮ) /Jakie jest oddziaływanie działań projektu po drugiej stronie granicy, w szczególności
w stosunku do wskazanych grup docelowych i ich potrzeb? (MAKS. 1 000 ZNAKÓW)

|  |
| --- |
| CZ  |
| PL  |

4. Jaká je šíře dopadu projektu ve společném území? (MAX. 2 000 ZNAKŮ) /Jak szerokie jest oddziaływanie projektu na wspólnym obszarze? (MAKS. 2 000 ZNAKÓW)

V souladu s údaji uvedenými v části D. Umístění projektu popište, jak široký je územní dopad projektu a jak je tento dopad vyvážen po obou stranách hranice / Zgodnie z informacjami podanymi w części D. Lokalizacja projektu należy opisać, jak szeroki jest zasięg terytorialny oddziaływania projektu i w jaki sposób to oddziaływanie zrównoważone jest po obu stronach granicy.

|  |
| --- |
| CZ  |
| PL  |

1. Veřejné zakázky/Zamówienia publiczne

|  |  |
| --- | --- |
| Realizace zadávacích řízení na projektu/Realizacja przetargów w projekcie | [ ]  ano / tak [ ]  ne / nie |

1. Horizontální principy / Zasady horyzontalne

1. Rovné příležitosti a nediskriminace (MAX. 700 ZNAKŮ) / Równość szans
i niedyskryminacja (MAKS. 700 ZNAKÓW)

Označte správnou variantu a stručně popište / Należy zaznaczyć właściwy wariant i krótko opisać

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt je cíleně zaměřen na rovné příležitosti a nediskriminaci / Projekt ukierunkowany jest na wyrównywanie szans oraz zapobieganie dyskryminacji. | [ ]  |
| Projekt je pozitivní k rovným příležitostem a nediskriminaci / Projekt ma pozytywny wpływ na wspieranie równości szans oraz zapobieganie dyskryminacji  | [ ]  |
| Projekt je neutrální k rovným příležitostem a nediskriminaci / Projekt ma neutralny wpływ na wspieranie równości szans oraz zapobieganie dyskryminacji | [ ]  |

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na rovné příležitosti a nediskriminaci / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na równość szans i niedyskryminację

|  |
| --- |
| CZ  |
| PL  |

2. Rovné příležitosti mužů a žen (MAX. 700 ZNAKŮ) / Równość szans kobiet
i mężczyzn (MAKS. 700 ZNAKÓW)

Označte správnou variantu a stručně popište / Należy zaznaczyć właściwy wariant i krótko opisać

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt je cíleně zaměřen na rovné příležitosti mezi muži a ženami / Projekt ukierunkowany jest na wyrównywanie szans kobiet/mężczyzn  | [ ]  |
| Projekt je pozitivní k rovným příležitostem mezi muži a ženami / Projekt ma pozytywny wpływ na wspieranie równości szans kobiet/mężczyzn  | [ ]  |
| Projekt je neutrální k rovným příležitostem mezi muži a ženami / Projekt ma neutralny wpływ na wspieranie równości szans kobiet/mężczyzn  | [ ]  |

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę

horyzontalną:

|  |
| --- |
| CZ  |
| PL  |

3. Udržitelný rozvoj (MAX. 700 ZNAKŮ) / Rozwój zrównoważony (MAKS. 700 ZNAKÓW)

Označte správnou variantu a stručně popište / Należy zaznaczyć właściwy wariant i krótko opisać

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt je cíleně zaměřen a životní prostředí / Ochrona środowiska jest głównym tematem projektu | [ ]  |
| Projekt má pozitivní vliv na životní prostředí / Projekt ma pozytywny wpływ na środowisko | [ ]  |
| Projekt má neutrální vliv na životní prostředí / Projekt ma neutralny wpływ na środowisko | [ ]  |

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę

horyzontalną:

|  |
| --- |
| CZ  |
| PL  |

1. Vazba projektu na regionální strategie, koncepce a další aktivity / Powiązanie projektu ze strategiami i koncepcjami regionalnymi oraz innymi działaniami.

1. Jsou aktivity a cíle projektu uvedeny v regionální strategii či koncepci? Pokud ano, uveďte dokument/dokumenty a jeho/jejich část/části včetně míry příspěvku projektu k jejich naplnění (soulad). (max. 700 znaků) /Czy działania i cele projektu są ujęte w regionalnej strategii lub koncepcji? Jeżeli tak, należy wskazać dokument/y i jego/ich część/części wraz z stopniem przyczynienia się projektu do ich realizacji (zgodność). (maks. 700 znaków)

[ ]  **ano / tak** [ ]  **ne / nie**

|  |
| --- |
| CZ  |
| PL  |

2. POPIS A ZDŮVODNĚNÍ VLIVU PROJEKTU NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ (MAX. 1 000 ZNAKŮ) /

OPIS I UZASADNIENIE WPŁYWU PROJEKTU NA ŚRODOWISKO (MAKS. 1 000 ZNAKÓW)

|  |
| --- |
| CZ  |
| PL  |

POUZE PRO PO 2: POPIŠTE, JAKÁ OPATŘENÍ BUDOU V RÁMCI PROJEKTU PŘIJATA PROSNÍŽENÍ/PŘEDCHÁZENÍ NEGATIVNÍM DOPADŮM PROJEKTU, PLYNOUCÍM ZE ZVÝŠENÍCESTOVNÍHO RUCHU, NA UDRŽITELNÝ ROZVOJ, VČ. OPATŘENÍ ZAMĚŘENÝCH NA EFEKTIVNÍVYUŽIVÁNÍ PŘIRODNÍCH ZDROJŮ (MAX. 700 ZNAKŮ) / DOTYCZY TYLKO OP 2: NALEŻY OPISAĆ, JAKIE DZIAŁANIA ZOSTAŁY PODJĘTE W RAMACH PROJEKTU
W CELU ZMNIEJSZANIA/ZAPOBIEGANIA NEGATYWNEMU ODDZIAŁYWANIU (WYNIKAJĄCEMU ZE ZWIĘKSZENIA RUCHU TURYSTYCZNEGO) NA ZRÓWNOWAŻONY ROZWÓJ, WRAZ
Z DZIAŁANIAMI UKIERUNKOWANYMI NA EFEKTYWNE WYKORZYSTANIE ZASOBÓW PRZYRODNICZYCH (MAKS.700 ZNAKÓW)

|  |
| --- |
| CZ  |
| PL  |

1. Financování projektu / Finansowanie projektu

1. Přehled zdrojů financování (tabulka struktury spolufinancování dokládající kombinaci jednotlivých zdrojů v celkovém rozpočtu projektu) / Źródła finansowania (tabela struktury współfinansowania ukazująca zestawienie poszczególnych źródeł w całkowitym budżecie projektu)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zdroje financování / Źródła finansowania** | **EUR** | **%** | **Celkem /****Łącznie** | **%** |
| Celkové způsobilé výdaje / CAŁKOWITE WYDATKI KWALIFIKOWALNE  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Jiné peněžní příjmy připadající na způsobilé výdaje / Inne przychody finansowe przypadające na wydatki kwalifikowalne  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| VÝDAJE NA SPOLUFINANCOVÁNÍ / WYDATKI NA WSPÓŁFINANSOWANIE  |  | 100 |  | 100 |
|  | 100 |
|  | 100 |
| Soukromé zdroje / Finansowanie prywatne |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| VEŘEJNÉ PROSTŘEDKY CELKEM / PUBLICZNE ŚRODKI FINANSOWE ŁĄCZNIE  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Příspěvek ERDF / Dofinansowanie z EFRR |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Národní veřejné zdroje / Krajowe publiczne środki finansowe |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Finanční prostředky ze státních fondů / Środki finansowe z funduszy państwa |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu województwa |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu powiatu/gminy |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe publiczne środki finansowe |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

2. Finanční plán / Plan finansowy

Finanční plán bude jeden za projekt a bude se generovat automaticky dle standardních možností IS MS2014+ / Plan finansowy będzie jeden dla projektu i zostanie automatycznie wygenerowany przez system IS MS2014+

3. Rozpočet projektu / Budżet projektu

Rozpočet projektu bude za partnery (+jeden automaticky sumarizovaný) a bude definován pomocí standardních funkcí MS2014+ (vytvoření rozpočtu v matričních datech a jeho navázání na výzvu). Pro všechny partnery bude struktura rozpočtu totožná. Budou existovat standardní kontroly mezi zdroji financování a rozpočtem projektu. / Budżet projektu będzie indywidualny dla każdego partnera (+ jeden automatycznie zsumowany) i zostanie wygenerowany przy pomocy standardowych funkcji MS2014+). Dla wszystkich partnerów budżet będzie miał taką samą strukturę. Będą funkcjonowały standardowe kontrole pomiędzy źródłami finansowania a budżetem projektu.

1. Přílohy projektu / Załączniki projektu

|  |  |
| --- | --- |
| Pořadí / Kolejność |  |
| Název / Nazwa załącznika | CZ |
| PL |
| Partner |   |

Prohlášení žadatele

**Prohlašuji**, že předložený projekt, pro který žádám finanční dotaci, je neziskovým projektem, je určen výhradně k plnění veřejných účelů;

**prohlašuji**že na výdaje uvedené v předložené projektové žádosti – s výjimkou výdajů do výše spolufinancování a s výjimkou nezpůsobilých výdajů - nebyl přiznán žádný jiný finanční příspěvek z národních veřejných zdrojů;

**prohlašuji**, že projekt, pro který žádám dotaci, je v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky, Polské republiky, Evropského společenství a pravidly stanovenými Řídícím/Národním orgánem Programu;

**prohlašuji**, že projektoví partneři uvedení v projektové žádosti jsou připraveni podílet se na uvedených aktivitách a zajistit jejich financování;

**prohlašuji,** že jsem se seznámil s dokumentací Programu a budu během realizace projektu postupovat v souladu s ní. /

Oświadczenie wnioskodawcy

**Oświadczam**, że złożony projekt, w drodze którego wnioskuję o dofinansowanie, jest projektem non-profit przeznaczonym wyłącznie do realizacji celów publicznych;

**oświadczam**, że na wydatki ujęte w złożonym wniosku projektowym – za wyjątkiem wydatków do wysokości wkładu własnego i za  wyjątkiem wydatków niekwalifikowalnych – nie przyznano żadnego innego finansowania z krajowych środków publicznych;

**oświadczam**, że projekt, na którego realizację wnioskuję o dofinansowanie, zgodny jest z przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, Republiki Czeskiej, Wspólnoty Europejskiej i zasadami określonymi przez Instytucję Zarządzającą/Krajową Programu;

**oświadczam**, że partnerzy projektu wskazani we wniosku projektowym są przygotowani do uczestniczenia we wskazanych działaniach i zapewnienia ich finansowania;

**oświadczam**, iż zapoznałem się z dokumentacją Programu i w trakcie realizacji projektu będę jej przestrzegał.

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení oprávněné osoby / Imię i nazwisko osoby uprawnionej |  |
| Funkce / Funkcja: |  |
| Podpis / Podpis : | Datum / Data |

1. V případě, že nejste schopni určit konkrétní osoby, které budou zodpovídat za realizaci projektu, uveďte jejich předpokládané kompetence a kvalifikace. / W przypadku, gdy nie są Państwo w stanie wskazać konkretnych osób odpowiedzialnych za realizację projektu, prosimy opisać ich przewidywane kompetencje i kwalifikacje. [↑](#footnote-ref-2)
2. V případě, že nejste schopni určit konkrétní osoby, které budou zodpovídat za realizaci projektu, uveďte jejich předpokládané kompetence a kvalifikace. / W przypadku, gdy nie są Państwo w stanie wskazać konkretnych osób odpowiedzialnych za realizację projektu, prosimy opisać ich przewidywane kompetencje i kwalifikacje. [↑](#footnote-ref-3)
3. Jedná se zejména o změny ve vztahu ke společnému území, přeshraničnímu dopadu a cíli prioritní osy / W szczególności dotyczy to zmian w odniesieniu do wspólnego obszaru, wpływu transgranicznego i celu osi priorytetowej. [↑](#footnote-ref-4)
4. Pod pojmem aktivita se rozumí souhrn činností vytvářejících určitý samostatný celek. Aktivitou je např. “školení”, přičemž pod tuto aktivitu zahrnujeme veškeré činnosti s ní související jako např. náklady na občerstvení, pronájem prostor apod. Aktivitou je dále např. “stavba”, která opět zahrnuje veškeré činnosti s ní související, např. zpracování projektové/prováděcí dokumentace, zadávací řízení, apod. / Pod pojęciem „działanie” rozumie się sumę czynności tworzących samodzielną całość. Działaniem jest np. „szkolenie”, przy czym pod tym działaniem rozumie się wszystkie czynności z nim związane tzn. wydatki na catering, wynajęcie sali itp. Działaniem jest np. „budowa” obejmuje wszystkie czynności z nią związane, np. przygotowanie dokumentacji projektowej/wykonawczej, przetarg itp. [↑](#footnote-ref-5)